

リクエスト用紙

江津市図書館 0855-52-0551
 桜江分館 0855-92-0300

- **お急ぎの方**は、職員にお伝えください。
- ①リクエスト本が用意できない時(キャンセル) ②貸出準備ができた時 に、図書館から連絡をいたします。
 ※キャンセルの決定まで、一ヶ月程度のお時間をいただく場合がございますので、予めご了承ください。
- 裏面の注意事項をお読みになり、ご了承いただいた上、リクエストをお出してください。
- 何かご質問がある場合は、上記の電話番号にお問い合わせください。

※ 太線内をご記入ください。 ※メールで連絡が欲しい方は、別途お申し込みが必要です。

提出日 年 月 日	登録者 氏名	連絡方法 い ず れ か に ○	①電話 (自宅 携帯) (職場 その他) ②メール (登録番号:) ③必要なし
資料名		著者名	出版社名
お探しの本が 島根県内に無い 場合の対応 (いずれかを○で囲む) ① 片道送料 を負担して取り寄せる (中国4県内から取り寄せる) ② 往復送料 を負担して取り寄せる (中国地方以外から取り寄せる) ③ 取り寄せない (キャンセルする)			

担当	受付	蔵書	購入	県立 図書館		県立 <u>以外</u> の図書館		ILL
	窓	本・あり	月分 本 分	予約日	到着日	予約日	FAX・ILL 到着日	
	電	分・あり		貸出中	返却 予定日	貸出中	返却 予定日	X
	✉	なし		予約数()	返却日	図書館	返却日	

(注意事項)

- リクエストの本について、こちらから電話で確認をさせていただく場合がございます。日中にお話できる番号をお知らせください。難しい場合はメールアドレスをご登録ください。
- 電話連絡を希望された場合、こちらからかけるのは 2回まで(1日1回) とさせていただきます。連絡がつかない場合はキャンセルとなりますので、折り返しご連絡ください。
- 予約の多いものや、他館から取り寄せる本は、数か月待ちになる場合がございます。 いつぐらいまでという希望があるときは 申込時にお伝えください。(ご希望に添えない場合もございます)
- 取り置き期間は、貸出準備完了のお知らせをしてから 1週間です。期間を過ぎますとリクエストは取り消されます。
- 資料の取寄せ先や購入の可否は図書館に一任させていただきます。
- 未就学のお子様のリクエストは受付できません。